



**INSTITUTO
FEDERAL**

Alagoas

INSTITUTO FEDERAL DE ALAGOAS
DIRETORIA DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA
CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM DOCÊNCIA PARA A EDUCAÇÃO PROFISSIONAL
E TECNOLÓGICA

FRANCISCO CARLOS DE ALBUQUERQUE JUNIOR

TRABALHO FINAL DE CURSO PROJETO DE INTERVENÇÃO PEDAGÓGICA NA
EDUCAÇÃO PROFISSIONAL

INTERVENÇÃO PEDAGÓGICA: APRESENTANDO O CURSO TÉCNICO EM
SECRETARIA ESCOLAR

MACEIÓ, ALAGOAS
2023

FRANCISCO CARLOS DE ALBUQUERQUE JUNIOR

Trabalho final de curso apresentado ao Instituto Federal de Alagoas (IFAL), Polo Poço, Maceió, Alagoas, como requisito parcial para a obtenção da formação de Especialista em Docência em Educação Profissional e Tecnológica.

Orientador Professor: Me José Aparecido da Silva Gama.

MACEIÓ, ALAGOAS
2023



Dados Internacionais de Catalogação na Publicação
Instituto Federal de Alagoas
Campus Maceió
Biblioteca Benevides Monte

A345i Albuquerque Junior, Francisco Carlos de.
Intervenção pedagógica : apresentando o Curso Técnico em Secretaria
Escolar / Francisco Carlos de Albuquerque Júnior. - Maceió, 2023.
26 f.

Orientação: Prof. Me. José Aparecido da Silva Gama.
Monografia (Especialização em Docência para a Educação Profissional) - Instituto
Federal de Alagoas, EAD/UAB, Polo Maceió. Maceió, 2023.

Arquivo no formato digital em PDF do trabalho acadêmico.

1. Técnico em Secretaria Escolar. 2. Intervenção Pedagógica. 3. Educação Profissional.
I. Título.

CDD: 372

Nalva Maria Amaral
Bibliotecária – CRB-4/989



Documento assinado digitalmente
NALVA MARIA AMARAL
Data: 11/09/2023 10:33:37-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

FRANCISCO CARLOS DE ALBUQUERQUE JUNIOR

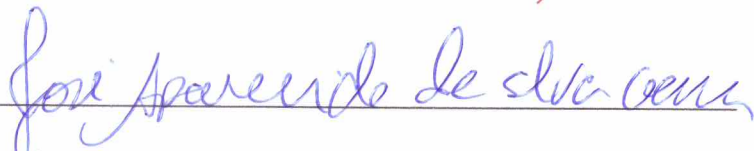
INTERVENÇÃO PEDAGÓGICA: APRESENTANDO O CURSO TÉCNICO EM
SECRETARIADO ESCOLAR.

Trabalho final de curso apresentado ao Instituto Federal de Alagoas (IFAL), Polo Poço, Maceió, Alagoas, como requisito parcial para a obtenção da formação de Especialista em Docência em Educação Profissional e Tecnológica.

Orientador Professor: Me José Aparecido da Silva Gama.

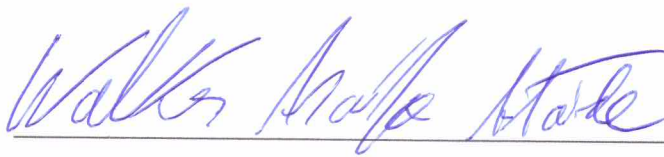
Aprovado em 02 de setembro de 2023

BANCA EXAMINADORA



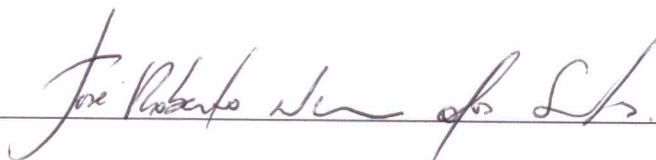
Professor José Aparecido da Silva Gama.

Instituto Federal de Alagoas



Professor Waiker Araújo Ataíde

Instituto Federal de Alagoas



Professor Jose Roberto Nunes dos Santos

Instituto Federal de Alagoas

AGRADECIMENTOS

Agradeço a todos aqueles que me ajudaram na elaboração deste trabalho:

A Deus pela condução de mais esta importante conquista.

A minha família, em especial, a minha esposa, Verônica Albuquerque, e minhas filhas, Willa Albuquerque e Wanna Albuquerque.

As minhas professoras e aos meus professores, as minhas taturas, e, em especial, ao meu orientador Professor Mestre José Aparecido da Silva Gama, por sanar todas as minhas dúvidas.

RESUMO

No Catálogo Nacional de Cursos Técnicos (CNCT), têm relacionados vários cursos nas mais diversas áreas de atuação, entre eles o Curso Técnico em Secretaria Escolar, no qual sua procura vem crescendo, pelos mais diversos públicos, estudantes que ainda estão finalizando o Ensino Médio, cursando graduação e pós-graduação, trabalhadores em escolas públicas e privadas, profissionais liberais, trabalhadores em geral, como também, pessoas que faz algum tempo que deixou de estudar, o qual procura se qualificar para entrar no mundo do trabalho. Em de 2022, a Secretaria de Educação do Estado de Alagoas (SEDUC/AL) lançou um processo seletivo contendo vagas em verias cursos, entre eles o curso Técnico em Secretaria Escolar, onde foram selecionados 250 (duzentos e cinquenta) educandos. Por conta dessa grande procura pelo curso foi elaborado uma proposta de intervenção pedagógica, que tem como objetivo apresentar o curso técnico de secretaria escolar aos estudantes desse curso para esclarecer os principais pontos da atuação profissional. Na presente proposta de intervenção pedagógica é apresentado a descrição detalhada para o cumprimento do seu objetivo.

Palavras-Chaves: Técnico em Secretaria Escolar, Intervenção Pedagógica, Educação Profissional.

ABSTRACT

The National Catalogue of Technical Courses (CNCT) lists several courses in a wide range of areas, including the Technical Course in School Secretarial, which has been growing in demand from a wide range of people: students who are still finishing high school, undergraduates and postgraduates, workers in public and private schools, liberal professionals, workers in general, as well as people who have been out of school for some time and are looking for qualifications to enter the world of work. In 2022, the Alagoas State Department of Education (SEDUC/AL) launched a selection process with vacancies on a number of courses, including the School Secretary Technician course, where 250 (two hundred and fifty) students were selected. Because of this great demand for the course, a pedagogical intervention proposal was drawn up, the aim of which is to introduce the technical school secretarial course to the students of this course in order to clarify the main points of professional performance. This pedagogical intervention proposal presents a detailed description of how to achieve its objective

Keywords: School Secretary Technician, Pedagogical Intervention, Professional Education

1. INTRODUÇÃO	9
2. OBJETIVO	11
2.1 Objetivo Geral	11
2.1 Objetivo Específicos	11
3. FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA.....	12
3.1 Teorias de Aprendizagem para a Educação Profissional	12
3.2 Conceitos Utilizando na Modalidade do Ensino a Distância	14
3.3 Atribuições e Perfis Profissional do Técnico em Secretaria Escolar	15
3.3.1 Atribuições do Técnico em Secretaria Escolar Descrito pelo Autor	16
3.3.2 Perfil Profissional do Técnico em Secretaria Escolar	17
4. DESCRIÇÃO DA PROPOSTA DE INTERVENÇÃO.....	19
4.1 Considerações sobre a Ideia da Proposta Pedagógica.....	19
4.2 Preparação do Ambiente	19
4.3 Desenvolvimento e Organização das Atividades	20
4.4 Recursos Necessários	20
4.5 Forma de Avaliação da Aplicação da Proposta Pedagógica.....	21
4.6 Resultados Esperados	21
5. CONSIDERAÇÕES	22
REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS	23
ANEXO ÚNICO	24

1 INTRODUÇÃO

Ao longo do aprendizado humano novas formas e ferramentas de ensino/aprendizagem têm surgido para proporcionar melhores resultados nas transmissões do conhecimento, assim proporcionando melhor qualidade, com mais produtividade e com maior índice de satisfação dos educandos. Mas para produzir essa melhoria o professor precisa participar dessa evolução e se envolver ainda mais nesse processo, vejamos o que diz Freire (1996, p. 66).

“O professor que se exime do cumprimento de seu dever de propor limites à liberdade do aluno, que se furta ao dever de ensinar, de estar respeitosamente presente à experiência formadora do educando, transgrede os princípios fundamentalmente éticos de nossa existência”. Freire (1996, p. 66).

Por isso, ressaltamos a importância do papel do professor na trajetória educacional dos educandos,

Outro fator importante do papel do professor e propor ao longo do ensino intervenções pedagógicas, mas segundo Dutra e Reis (2016), antes dessas intervenções será necessário fazer algumas ações, como:

“Planejar o projeto, levantar referências atualizadas sobre o assunto, buscar fundamentação em uma teoria para planejar a intervenção, elaborar e planejar a intervenção a ser realizada, estabelecer um sistema de observação, testar a intervenção, coletar e analisar dados, e disseminar os resultados”. Dutra e Reis (2016).

Os autores dizem que um estudo experimental é também chamado de estudo de intervenção, por isso, podemos dizer que nosso Trabalho Final de Curso tem como proposta uma Intervenção Pedagógica.

Na lista de cursos disponibilizado no Catálogo Nacional de Cursos Técnicos, Edição 2020, encontramos um curso bastante procurado por interessados no tema, é o curso de Técnico em Secretaria Escolar que vem crescendo sua procura pelos mais diversos públicos, como: estudantes que ainda estão finalizando o Ensino Médio, cursando graduação e pós-graduação, trabalhadores em escolas públicas e privadas, profissionais liberais, trabalhadores em geral, como também, pessoas que faz algum tempo que deixou de estudar.

Para darmos apenas um exemplo, em 16 de agosto de 2022, a Secretaria de Educação do Estado de Alagoas (SEDUC/AL) lançou um processo seletivo contendo vagas em varias

cursos, um deles foi o curso Técnico em Secretaria Escolar¹, no qual foram selecionados 250 (duzentos e cinquenta)² educandos para 5 (cinco) turmas, já os inscritos e não matriculados foram 1.613 (mil seiscentos e treze)³ totalizando em apenas um processo coletivo 1.863 (mil oitocentos e sessenta e três) candidatos.

Esses dados obtidos serviu de motivo para a proposição de uma intervenção pedagógica com o intuito de apresentar o curso Técnico em Secretaria Escolar ofertado pela Secretaria de Educação do Estado de Alagoas (SEDUC|AL) aos estudantes desse curso técnico, para mitigar possíveis dificuldades na continuação da realização o curso, como por exemplo, saber quais principais atribuições, as suas responsabilidades, como é a rotina desse profissional, dificuldade e benefício da função de Secretário Escolar, assim permitindo a eles a tomada de decisão em profundar no tema.

1 PRONATEC (2022). Seleção para Alunos, na Modalidade de Ensino Técnico EAD, no Âmbito da Secretaria de Estado da Educação, pelo Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego-Pronatec e Bolsa-Formação – na Ação BF Novos Caminhos TD. Disponível em <https://www.sigepro.educacao.al.gov.br/selecao/files/edital/78/1668090312.pdf>. Acedido em 28 de maio de 2023.

2 _____ (2022). Lista de Alunos Classificados. Disponível em: <https://www.sigepro.educacao.al.gov.br/selecao/files/edital/78/1672384875.pdf>. Acedido em 28 de maio de 2023

3 _____ (2022). Lista de Alunos não Classificados <https://www.sigepro.educacao.al.gov.br/selecao/files/edital/78/1672355912.pdf>. Acedido em 28 de maio de 2023

2. OBJETIVO

2.1 Objetivo Geral:

A presente proposta de intervenção pedagógica tem como objetivo geral apresentar o curso de secretariado escolar da (SEDUC/AL) a estudantes matriculados nesse curso.

2.1 Objetivo Específicos:

- Apresentar aos estudantes do curso Técnico em Secretaria Escolar um vídeo com um profissional da área abordando sobre as atribuições do secretário escolar;
- Destacar quais conhecimentos são relevantes na atuação do secretário escolar; e
- Abordar sobre a importância do profissional secretário escolar na instituição de ensino.

3. FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA

Neste tópico são apresentados dois tópicos um sobre a teoria de aprendizagem para a educação profissional e outro sobre os conceitos utilizando na modalidade do ensino a distância.

3.1 Teorias de Aprendizagem para a Educação Profissional

Tanto a literatura, como também a legislação brasileira apresenta inúmeras definições para a educação profissional, uma delas é a do Conselho Nacional de Educação (CNE) onde a sua defesa é que “o professor da Educação Profissional deve estar apto para preparar o cidadão em relação ao desenvolvimento de seu saber trabalhar.” (CNE/CEB, 2012), sendo assim, para o Conselho Nacional de Educação (CNE):

“Em Educação Profissional, quem ensina deve saber fazer. Quem sabe fazer e quer ensinar deve aprender a ensinar. Este é um dos maiores desafios da formação de professores para a Educação Profissional Técnica de Nível Médio. É difícil entender que haja esta educação sem contar com profissionais que estejam vinculados diretamente com o mundo do trabalho, no setor produtivo objeto do curso”. (CNE/CEB, 2012).

Deste modo o professor da Educação Profissional, no contexto do mundo do trabalho, necessita saber o ofício do que se ensina, transmitindo assim o seu saber de forma didática para os alunos que serão futuros profissionais desse determinado serviço.

Cabe também mencionar a importância da extensão no processo educativo, pois muito provavelmente sem ela na Educação Profissional o ensino/aprendizagem fica fragilizado. O Instituto Federal de Alagoas (IFAL) aborda o seguinte em relação a extensão:

“A Extensão é um processo educativo *inter, multi* e transdisciplinar, político, cultural, científico e tecnológico que, articulado de forma indissociável ao ensino e à pesquisa, viabiliza a interação dialógica transformadora entre o IFAL e a sociedade. A Extensão é formada pelo conjunto de ações e atividades transformadoras, desenvolvidas ou aplicadas na interação com a comunidade externa e apropriadas pela mesma”. (IFAL 2021)

No quadro 1 é apresentado algumas definições sobre as Diretrizes da Extensão:

Quadro 1 - Diretrizes da Extensão Universitária e suas Respectivas Contextualização

DIRETRIZES DA EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA	CONTEXTUALIZAÇÃO
INTERAÇÃO DIALÓGICA	Orienta o desenvolvimento de relações entre Universidade e setores sociais marcadas pelo diálogo e troca de saberes, superando-se, assim, o discurso da hegemonia acadêmica e substituindo-o pela ideia de aliança com movimentos, setores e organizações sociais. Não se trata mais de

	<p>“estender à sociedade o conhecimento acumulado pela Universidade”, mas de produzir, em interação com outros sujeitos da sociedade, um conhecimento novo. Um conhecimento que contribua para a superação da desigualdade e da exclusão social e para a construção de uma sociedade mais justa, ética e democrática</p>
<p>INTERDISCIPLINARIDADE E INTERPROFISSIONALIDADE</p>	<p>Por muitas décadas, as tecnologias de intervenção social têm oscilado entre visões holistas, destinadas a apreender a complexidade do todo, mas condenadas a ser generalistas e, visões especializadas, destinadas a tratar especificidades, mas caracterizadas pelo parcelamento do todo. A diretriz de Interdisciplinaridade e Interprofissionalidade para as ações extensionistas busca superar essa dicotomia, combinando especialização e consideração da complexidade inerente às comunidades, setores e grupos sociais, com os quais se desenvolvem as ações</p>
<p>INDISSOCIABILIDADE ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO</p>	<p>Essa diretriz reafirma a Extensão Universitária como processo acadêmico. Nessa perspectiva, o suposto é que as Ações de Extensão adquirem maior efetividade se estiverem vinculadas ao processo de formação de pessoas – Ensino – e de geração de conhecimento – Pesquisa. Assim, no âmbito da relação entre Pesquisa e Ensino, a diretriz Indissociabilidade entre Ensino, Pesquisa e Extensão inaugura possibilidades importantes na trajetória acadêmica do estudante e do professor</p>
<p>IMPACTO NA FORMAÇÃO DO ESTUDANTE</p>	<p>constituem aportes decisivos à formação do estudante, seja pela ampliação do universo de referência que ensinam, seja pelo contato direto com as grandes questões contemporâneas que possibilitam. Esses resultados permitem enriquecimento da experiência discente em termos teóricos e metodológicos, ao mesmo tempo em que abrem espaços para reafirmação e materialização dos compromissos éticos e solidários da Universidade Pública brasileira. Nesse sentido, a participação do estudante nas Ações de Extensão Universitária deve estar sustentada em iniciativas que viabilizem a flexibilização curricular</p>
<p>IMPACTO E TRANSFORMAÇÃO SOCIAL</p>	<p>Reafirma a Extensão Universitária como o mecanismo por meio do qual se estabelece a inter-relação da universidade com os outros setores da sociedade, com vistas a uma atuação transformadora, voltada para os interesses e necessidades da maioria da população e propiciadora do desenvolvimento social e regional, assim como para o aprimoramento das políticas públicas</p>

Fonte: FORPROEX (2010) **EXTENSÃO NO SIGA: NOVAS ORIENTAÇÕES**. Disponível em <https://xn--extenso-2wa.ufrj.br/index.php/o-que-e-extensao> Acessado em 22 de julho de 2023.

O professor da Educação Profissional, que consiga passar não apenas os conhecimentos técnicos, mas também os de cunho interpessoais, éticos e sociais formará alunos muito mais bem preparado para o mundo do trabalho.

Na Educação Profissional poder dizer também que o professor deve em seu momento educacional com os alunos propor atividades lúdicas, considerando a perspectiva sociointeracionista proposto por Vygotsky, assim estimulando a autonomia e interagindo o conteúdo e a realidade do mundo do trabalho. Veremos algumas dessas atividades.

- **Desenvolver competências e habilidades** - este tipo de atividade é muito utilizada pelas empresas para ajudar seus trabalhadores, assim aprimorando as principais competências e habilidades, bem como promover melhor desenvolvimento daquelas que têm mais dificuldade no dia a dia.
- **Dinâmica em grupo** - uma atividade que tem por objetivo estimular a criatividade individual e coletiva, fazendo com os envolvidos nesse tipo de atividade possam saber tomar decisões em prol do coletivo.
- **Simulando uma situação real** – esse tipo de treinamento que envolve questões teóricas e práticas sobre a profissão que está sendo ensinada, proporcionando assim, uma qualificação profissional e assim dentro da perspectiva sociointeracionista resulta em aprimorar as profissões.

Com base no que foi apontado fica evidenciado a importância do papel do professor no contexto da Educação Profissional na vida educacional dos alunos.

3.2 Conceitos Utilizados na Modalidade do Ensino a Distância

Um conceito clássico utilizado na Educação a Distância (EaD) é apontado por Albuquerque, 2017, que diz.

“É uma modalidade de mediação educativa e, por consequência, de aprendizado que independe de tempo e espaço, sua interação se dá por intermédio de sistemas tecnológicos ou não, tendo material didático físico e/ou digital elaborado com técnicas diferenciadas, sua mediação será predominantemente em ambiente virtual de aprendizagem, mas terá pelo menos uma mediação presencial.” (Albuquerque, 2017)

O autor também define outro conceito importante mais pouco utilizado que é o *e-Learning*, que segundo ele.

“É a modalidade de mediação educativa e, por consequência, de aprendizado que independe de tempo e espaço, sua interação se dá por intermédio de sistemas exclusivamente tecnológicos, nos quais podem ser utilizados *Desktops, All-in-One, Notebooks, Netbooks, Tablets PC, Tablets, Smartphones*, tendo material didático físico e/ou digital elaborado com técnicas apropriadas para a educação digital, sua mediação será exclusivamente em Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), sem mediação presencial.” (Albuquerque, 2017)

Ao conceituar *e-Learning*, Albuquerque, (2017), menciona o Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), que também é um termo muito utilizado por educadores e educandos, sendo assim veremos o que diz Cunha 2016, sobre o AVA.

“O AVA é um ambiente que agrupam interfaces que proporcionam o armazenamento e produção de conteúdo, o estabelecimento de comunicação e conexão entre utilizadores e a gestão de dados e informações referentes ao ambiente. Desta forma possibilitam que um número elevado de indivíduos, geograficamente distantes, possa aceder e interagir entre si num ambiente de aprendizagem.” (Cunha 2016, p 26)

Não podemos deixar de mencionar a ferramenta digital, pois segundo Albuquerque, 2017, diz que a Ferramenta Digital

“É um instrumento composto por um sistema computacional passível de processamento, em que a convergência de mídias proporciona aos seus usuários conteúdos variados, textos, imagens e sons digitais de forma interativa, podendo ser utilizada para uso pessoal, profissional e educacional e, ademais, é compatível com *Desktops, All-in-One, Notebooks, Netbooks, Tablets PC, Tablets e Smartphones* conectados à *Internet* ou não.” (Albuquerque, 2017)

Conhecer os termos mais usados na modalidade de ensino a distância é de suma importância para os atores envolvidos nesta modalidade de ensino, seja ele docente, discente e até mesmos os demais profissionais envolvidos, como por exemplo o secretário escolar.

3.3 Atribuições e Perfis Profissional do Técnico em Secretaria Escolar:

Iremos neste tópico apresentar as atribuições como também o perfil profissional do técnico em secretaria escolar, segundo o autor. Mas antes de iniciar o resultado das discussões nos fóruns veremos o que significa atribuição e perfil profissional.

Segundo o dicionário Michaelis (2015) atribuição “*é a ação de atribuir, e a responsabilidade inerente ao cargo ou função, são também os direitos e obrigações que um profissional em sua atuação laboral*”.

Já sobre perfil profissional, segundo Mueller (1989), e:

“A prática profissional que se modifica, para atender expectativas novas e diversificadas que emergem da sociedade, onde da mesma forma, na medida em que novos meios e técnicas se tornam disponíveis para o exercício da profissão tornam-se necessários novas competências e atitudes”. Mueller (1989).

Ela também define a expressão perfil profissional como:

“Conjunto de conhecimentos, qualidades e competências próprias dos integrantes de uma profissão. O conceito assim entendido está intimamente ligado à ideia da função profissional - o perfil é delineado pelas habilidades, competências e atitudes necessárias para o desempenho da função profissional. A discussão dos problemas ligados ao perfil profissional é, na verdade, a discussão da função social da profissão, a qual, sujeita às influências do contexto, exige que a prática profissional se modifique, para atender expectativas novas e diversificadas que emergem da sociedade. Da mesma forma, na medida em que novos meios e técnicas se tomam disponíveis para o exercício da profissão, tomam-se necessárias novas competências e atitude”. Mueller (1989, p 63),

Portanto, podemos entender que o perfil profissional que atua, ou vier, atuar nesta área deva ter uma junção competências técnicas como: conhecimento computacional, já que a ferramenta, muito provavelmente, é utilizada nas maiorias das secretarias escolares, para editar texto, criar planilhas, fazer apresentação, registrar frequência em plataformas online e abrir processos administrativos, despachar, dar parecer, todos utilizando a Internet, e também as competências comportamentais, como por exemplo: trabalho em equipe, empatia, criatividade, liderança, equilíbrio emocional, adaptabilidade, boa comunicação, proatividade.

Depois das apresentações veremos agora os resultados das discussões sobre atribuições e perfil profissional.

3.3.1 Atribuições do Técnico em Secretaria Escolar Descrito pelo Autor.

Ao estudarmos os significados de atribuição e perfil profissional podemos sugerir que o profissional técnico em secretaria escolar possa atuar nas seguintes atribuições. Destacamos que as atribuições estão em ordem alfabética.

- I. Apoiar o Programa de Avaliação de Desempenho dos Servidores da Escola;
- II. Atender o público interno e externo;
- III. Cuidar pela conservação dos arquivos inativo da escola;
- IV. Executar serviços de apoio à direção em todas as etapas gerencial nas áreas de administração e logística, bem como tratar documentos diversos, preparar relatórios e planilhas, cumprindo todo o procedimento necessário referente aos mesmos;

- V. Fazer a gestão dos documentos da responsabilidade do secretário escolar mantendo organizados seus registros;
- VI. Manter atualizado no que tange a legislação educacional em vigor;
- VII. Manter atualizados os registros em sistema computacional, ou em ficha de cadastro física, as informações e documentos dos estudantes e dos profissionais;
- VIII. Operacionalizar processos de matrícula dos estudantes;
- IX. Orientar docentes sobre a funcionalidade de diários escolares;
- X. Participar sempre que solicitado por superiores de eventos, cursos, reuniões;
- XI. Preparar individualmente documentação inicial dos estudantes no ano letivo;
- XII. Prestar as informações relativas ao Censo Escolar, conforme a legislação educacional em vigor;
- XIII. Protocolar e arquivar documentos e correspondências;
- XIV. Providenciar dados e informações educacionais aos órgãos competentes quando solicitado;
- XV. Registrar em livro de ocorrência intercorrência na secretaria escolar;
- XVI. Registros na documentação oficial como Ficha Individual, Histórico Escolar, Boletins, Certificados, Diplomas e outros;
- XVII. Responder processos administrativos e demais documentos pertinentes à secretaria escolar;
- XVIII. Ser sigiloso com as informações pessoais de alunos, professores, funcionários e famílias; e
- XIX. Zelar pelo uso adequado e conservação dos bens de consumo e de serviço da secretaria escolar.

3.3.2 Perfil Profissional do Técnico em Secretaria Escolar

Agora veremos os itens escolhidos em relação ao perfil profissional e comportamental, em ordem alfabética:

Perfil Profissional:

- I. Conhecimento básico em software de edição de texto, criação de planilha, criação de apresentação, como também conhecimento em Internet;
- II. Conhecimento básico em Libras (língua de sinais) (opcional);

- III. Conhecimento básico Inglês ou Espanhol (opcional);
- IV. Conhecimento Computacional (informática);
- V. Curso Técnico de Secretaria Escolar; e
- VI. Uso adequado dos equipamentos e instalações de serviço.

Perfil Comportamental:

- I. Administração do Tempo;
- II. Assiduidade;
- III. Boa comunicação;
- IV. Capacidade de Trabalho em Equipe;
- V. Criatividade;
- VI. Empatia;
- VII. Equilíbrio emocional;
- VIII. Iniciativa;
- IX. Liderança;
- X. Proatividade; e
- XI. Qualidade do Trabalho.

4- DESCRIÇÃO DA PROPOSTA DE INTERVENÇÃO

A Proposta de Intervenção será aplicada por meio de apresentação dialogada com alunos de um curso Técnico em Secretaria Escolar, do Eixo Desenvolvimento Educacional e Social. Tema da Proposta: Conhecendo o Curso Técnico em Secretariado Escolar.

4.1 Considerações sobre a Ideia da Proposta Pedagógica

Em cada uma das disciplinas apresentada no curso de Pós-graduação em Docência para à Educação Profissional e Tecnológica, ficou claro a preocupação dos professores em que suas disciplinas se entrelaçassem com as outras disciplinas do curso, mas a ideia de realizar a proposta de realizar uma intervenção pedagógica surgiu mais fortemente na disciplina Projeto Pedagógico na Educação Profissional e Tecnológica, no qual foi apresentado o Catálogo Nacional de Cursos Técnicos (CNCT).

Depois de ver as opções de cursos disponibilizado no CNCT, o curso escolhido foi de Técnico em Secretaria Escolar, do Eixo Desenvolvimento Educacional e Social, pois como foi dito na introdução a demanda de interessados em realizar o curso é muito alta.

4.2 Preparação do Ambiente

O primeiro passo para a elaboração da proposta será o contato com um profissional que atue como secretário escolar e que possa gravar um vídeo abordando sobre a rotina de trabalho e as atribuições do secretário escolar para ser apresentado aos estudantes de curso Técnico em Secretaria Escolar da Secretaria de Educação do Estado de Alagoas (SEDUC/AL), e ainda de forma gratuita. Para isso teríamos que entrar em contato com instituições de ensino, a fim de encontrar a melhor pessoa.

Ao encontramos essa pessoa para fazer a gravação será alinhado horário e local adequado para a gravação do vídeo. Antes da gravação do vídeo será solicitado ao profissional secretário escolar a assinatura de um termo de liberação de uso da imagem e som, mantendo assim a segurança jurídica.

Assim que o vídeo for gravado, será editado e apresentado a versão final para aprovação do profissional técnico, para que permita a sua exposição como parte da proposta de intervenção.

4.3 Desenvolvimento e Organização das Atividades

A organização da apresentação dialogada do curso técnico de secretariado escolar aos alunos cursistas desse curso está apresentado no quadro 2 com suas respectivas etapas:

Quadro 2: Etapas da implantação da Proposta de Intervenção Pedagógica

Etapa	Ação	Descrição
Profissional técnico	Procurar um Profissional que se disponha em gravar o vídeo	Contactar um profissional que se disponha em gravar o vídeo, para isso iremos tentar profissionais conhecidos que trabalham em organizações educacionais.
Gravação do vídeo	Gravar o vídeo para apresentar ao público alvo	Para essa gravação será utilizado aplicativos próprios de gravação e logo depois da edição com a devida autorizado para divulgação.
Revisão do vídeo gravado	Fazer a primeira revisão	Revisar o vídeo gravado e fazer os ajustes que for preciso.
Exibição do Vídeo	Apresentado dialogada do vídeo.	Aplicação e apresentação do vídeo abordando o dia a dia e as atribuições que são desenvolvidas pelo profissional secretário escolar aos alunos. Após a apresentação do vídeo será realizado a retomada de forma dialogada os pontos relevantes abordado no vídeo exibido.
Divulgação	Divulgação do vídeo.	Utilizar plataforma de propagação de vídeo gratuito para que a proposta pedagógica de apresentação do curso de secretário escolar vá o mais longe possível.

Fonte: O próprio autor.

As etapas aqui apresentadas poderão mudanças, da execução caso o autor julgue necessário para uma melhor adequação.

4.4 Recursos Necessários

Para a gravação do vídeo e edição: será utilizado notebook conectado à Internet, microfone, smartphone com uma boa resolução, um ambiente silencioso e um editor de vídeo;

Esses recursos que serão utilizados para a gravação do vídeo serão de posse do próprio autor da proposta pedagógica.

4.4 Forma de Avaliação da Aplicação da Proposta Pedagógica.

Os alunos cursistas serão avaliados de forma contínua por meio da participação e presença durante o momento de execução da apresentação dialogada. Além desses elementos citados, haverá no final da apresentação dialogada em uma roda de conversa para averiguar as opiniões dos alunos participantes se a apresentação do curso atendeu as expectativas dos participantes com relação ao na apresentação realizada. Será também aplicado um questionário com perguntas abordando o que pode ser melhorado no curso com base no que foi apresentado. No Anexo Único deste trabalho tem o modelo do questionário.

4.6 Resultados Esperados

Espera se com a aplicação da proposta de Intervenção Pedagógica os seguintes resultados:

- ✓ Que o profissional em secretário escolar, tem inúmeras responsabilidades, e conjuntamente com outros profissionais da escola, como coordenador pedagógico, direção, docentes e até mesmo os estudantes fazem com que o resultado das atividades tenha um grau de efetividade maior;
- ✓ Que as atividades do profissional dessa área têm consonância com o Sistema Nacional de Informações da Educação Profissional e Tecnológica (Sistec), juntamente com Serviço de Informação ao Cidadão (SIC);
- ✓ Que os cursistas absorvam conhecimentos pertinentes ao curso escolhido e se preparem com mais motivação para o exercício da função.
- ✓ Que os participantes reconheçam que a busca por qualificação sobre o profissional de secretário escolar vem crescendo ao longo do tempo;

Um outro resultado esperado é que a presente proposta pedagógica preencha uma lacuna no que se refere a apresentação do curso Técnico em Secretaria Escolar, que é promovido pela Secretaria de Educação do Estado de Alagoas (SEDUC/AL).

5. CONSIDERAÇÕES

O empenho aplicado neste trabalho, foi necessário para contemplar as dimensões gerais do mesmo, a fim de apresentar uma proposta de intervenção pedagógica aos interessados no tema Secretaria Escolar, seja ele em curso de curta duração, como também, em curso de longa duração, ou seja, curso técnico.

Sem dúvida alguma será uma trajetória a percorrer até a realização da proposta, pois é necessário contatar o profissional, realizar reuniões, apresentar o roteiro das perguntas, fazer a gravação do vídeo, checar possíveis falhas, postar em plataforma de vídeo, disponibilizar para os interessados, colher os dados, consolidando os mesmos e apresentar os resultados, mas como vimos, é bastante relevante o número de interessados no tema na proposta da intervenção pedagógica.

Espera-se com a aplicação da proposta de intervenção pedagógica ter como resultados, em especial, que os interessados no tema possa reconhecer que o profissional em secretário escolar, têm inúmeras responsabilidades, que saiba quais as principais atividades que ele realiza, que os interessados conheçam melhor o curso escolhido e se preparem com mais motivação para o exercício da função, e que eles ao busca por qualificação sobre a profissional em secretário escolar, sua tomada de decisão seja mais assertiva.

Contudo, é relevante destacar que a simples apresentação de um vídeo, por mais dedicação dos participantes, não é o suficiente para que haja mudança na sua trajetória de qualificação, no entanto fica o esforço de buscar apresentar o curso de secretário escolar para que haja mais interessados em cursar e concluir a formação em secretário escolar.

REFERÊNCIAS

- ALBUQUERQUE JÚNIOR, F. C. (2017) Ferramenta digital em E-Learning: uma estratégia de compartilhamentos de experiências adquirida em eventos custeados por recursos públicos. Disponível em: <https://run.unl.pt/handle/10362/24053>, Acedido em 20 de maio de 2023.
- CNCT (2020). Catálogo Nacional de Cursos Técnicos. Disponível em: <http://cnct.mec.gov.br/>. Acedido em 21 de maio de 2023.
- CNE/CEB. Conselho Nacional de Educação/Câmara de Educação Básica. PARECER CNE/CEB Nº: 11/2012. Publicado no D.O.U. de 4/9/2012, Seção 1, Pág. 98
- CUNHA, C. S. S. D. (2016). Ambiente virtual de aprendizagem: criação de um módulo de formação no âmbito de um curso em regime e-learning (Doctoral dissertation).
- CURSO ESCOLA EDUCAÇÃO (2020). Conceitos e atribuições de cada servidor da Secretaria Escolar. Disponível em: <https://cursos.escolaeducacao.com.br/artigo/manual-da-secretaria-escolar>. Acedido em 2 de agosto de 2023
- DUTRA. H. S E REIS. V. N (2016). Desenhos de estudos experimentais e quase-experimentais: definições e desafios na pesquisa em enfermagem. Revista Enfermagem UFPE, Recife, 10(6):2230-41, jun., 2016.
- FORPROEX (2010) EXTENSÃO NO SIGA: NOVAS ORIENTAÇÕES. Disponível em <https://xn--extenso-2wa.ufrj.br/index.php/o-que-e-extensao> Acedido em 22 de julho de 2023.
- IFAL (2021). Pró-Reitoria de Extensão. Disponível em, <https://www2.ifal.edu.br/acesso-a-informacao/perguntas-frequentes/pro-reitoria-de-extensao> Acedido em 22 de julho de 2023.
- MICHAELIS (2015). Dicionário Brasileiro da Língua Portuguesa. Disponível em: <https://michaelis.uol.com.br/busca?id=PKo7> Recensão publicada em: 2 de agosto de 2023.
- Paulo Freire (1996). Pedagogia da autonomia: Saberes necessários à prática educativa. São Paulo: Paz e Terra, p. 66.
- PRONATEC (2022). Seleção para Alunos, na Modalidade de Ensino Técnico EAD, no Âmbito da Secretaria de Estado da Educação, pelo Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego-Pronatec e Bolsa-Formação – na Ação BF Novos Caminhos TD. Disponível em <https://www.sigepro.educacao.al.gov.br/selecao/files/edital/78/1668090312.pdf>. Acedido em 28 de maio de 2023.
- _____ (2022). Lista de Alunos Classificados. Disponível em: <https://www.sigepro.educacao.al.gov.br/selecao/files/edital/78/1672384875.pdf>. Acedido em 28 de maio de 2023.
- _____ (2022). Lista de Alunos não Classificados <https://www.sigepro.educacao.al.gov.br/selecao/files/edital/78/1672355912.pdf>. Acedido em 28 de maio de 2023.

Anexo Único

Modelo do Questionário

Prezado/a Estudante,

Esta pesquisa no formato de Intervenção Pedagógica tem como objetivo apresentar a estudantes e interessados na temática da secretaria escola, tomando com base no Vídeo - Intervenção Pedagógica: Apresentando o Curso Técnico em Secretariado Escolar, linkado no YouTube disponível < <https://www.youtube.com/> >.

A importância desta pesquisa se dar para sabermos se o espectador do vídeo apresentado ajudar na tomada de decisão, tanto em dar continuidade no curso nesta temática, como ao que estão querendo em participar de cursos na área da secretaria escolar;

Os resultados que se desejam alcançar são os seguintes: que o profissional saiba das inúmeras responsabilidades; conheça os Sistema Nacional de Informações da Educação Profissional e Tecnológica (Sistec), juntamente com Serviço de Informação ao Cidadão (SIC); se motive para o exercício da função; profissional de secretário escolar vem crescendo ao longo do tempo;

Essa pesquisa se dará entre os dias (a definir);

A pesquisa será realizada da seguinte maneira: disponibilizamos um vídeo onde uma profissional que atua em uma secretaria escolar responde várias perguntas inerente a função, e por intermédio de um questionário eletrônico, modelo Google Docs, para que os voluntários respondessem o referido questionário;

Para preencher o questionário os interessados não precisam se identificar, sendo de forma voluntaria e as demais informações não serão divulgados isoladamente, apenas os resultados de forma coletiva;

Salientamos que não existe respostas certa ou errada.

Assinale o que corresponda melhor à questão em sua opinião:

Meus Cumprimentos,

Francisco Carlos

Atenção:

Para continuar a responder a pesquisa se você fará de forma totalmente voluntario, marcado Sim ou Não

Você expresso aqui a vontade em participar desta pesquisa de forma totalmente voluntario?

SIM

NÃO

Faixa Etária

Menos de 18 anos

Entre 18 à 29

Entre 30 à 39

Entre 40 à 49

Entre 50 à 59

Mais de 60

Escolaridade

Ensino médio incompleto

Ensino médio completo

Ensino superior incompleto

Ensino superior completo

Pós-Graduação lato sensu Especialização incompleto

Pós-Graduação lato sensu Especialização completo

Pós-Graduação stricto sensu Mestrado incompleto

Pós-Graduação stricto sensu Mestrado completo

Pós-Graduação stricto sensu Doutorado incompleto

- Pós-Graduação stricto sensu Doutorado completo
- Pós-Graduação stricto sensu Pós-Doutorado incompleto
- Pós-Graduação stricto sensu Pós-Doutorado completo

Trabalha na área da educação?

- SIM
- NÃO

Logo no início do vídeo com a profissional técnica da área foi apresentado dados dos números de inscritos no curso em secretaria escolar, de apenas uma coleta, que foi de 1.863 (mil oitocentos e sessenta e três). Podemos dizer que se colhermos os dados de inscritos para o mesmo curso em todo o Brasil, esses números seriam muito maiores?

Sim, o Brasil tem uma população crescente na busca de entrar no mundo do trabalho e se qualificando sua chance aumenta

Exagerado esse número, pois não consigo ver a população com interesse de se qualificar

A profissional técnica mencionou no vídeo que a instituição está passando pelo processo de digitalização dos seus arquivos. Esse processo já foi iniciado em 100% das escolas em todo território nacional, seja ela instituição pública, como nas instituições privadas?

Creio que ainda não, pois os custos dessa implantação ainda e alto, em relação aos equipamentos e treinamento de uso

As instituições de ensino públicas, como as instituições privadas são indiferente a esse processo de implantação

O Sistema Nacional de Informações da Educação Profissional e Tecnológica (Sistec), juntamente com Serviço de Informação ao Cidadão (SIC) mencionado pela profissional técnica ajuda no andamento das atividades do secretário escolar?

() Sim, pois tais sistemas corroboram com o andamento das atividades do setor, além de dar agilidade nas demandas, dos públicos externos e internos

() Não, pois a informatização de uma secretaria escolar tem que ser de 100%, fora disso mais prejudica do que ajuda

A literatura mostra que o profissional em secretário escolar, tem numeras responsabilidades, e conjuntamente com outros profissionais da escola, como coordenador pedagógico, direção, docentes e até mesmo os estudantes fazem com que o resultado das atividades tenha um grau de efetividade maior. No vídeo vimos que ao perguntar sobre quais competências que considera mais importante, vimos que ela resposta Trabalho em Equipe e justificou. Você concorda com essa escolha?

() Sim, pois trabalhar em equipe e fundamental para qualquer profissional

() Sou indiferente, pois não vejo importância nesta competência

Caso você esteja participando de algum curso o vídeo contribuiu com a sua decisão em continuar no curso, ou caso você ainda esteja no processo de escolha em qual curso fazer este vídeo lhe ajudou de alguma forma?

() Sim, o vídeo me motivou em se qualificar no tema de secretaria escolar

() Não, pois é muita responsabilidade em ser um profissional em secretaria escolar